

Na podlagi 8. in 9. člena zakona o društvih (Ur. l. RS, št. 61/06 in 58/09; ZDru-1) je zbor članov Slovenskega društva za skupinsko analizo, ustanovljenega leta 1998, na redni seji dne 11. 3. 2016

sprejel noveliran

STATUT SLOVENSKEGA DRUŠTVA ZA SKUPINSKO ANALIZO

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Slovensko društvo za skupinsko analizo je prostovoljno, nepridobitno, samostojno združenje strokovnjakinj in strokovnjakov, ki delajo s skupinami. Njegove pglavitne naloge so varovati strokovne standarde na področju skupinske analize in psihoterapije, krepiti strokovno etiko, stanovsko zavest in solidarnost ter ohranjati dobra izročila skupinske analize.

2. člen

Kjer je v statutu in drugih aktih društva rabljena samo moška slovnična oblika, je to okrajšava za obe spolni obliki (član = članica ali član, člani = članice in člani itn.).

3. člen

Ime društva je:

SLOVENSKO DRUŠTVO ZA SKUPINSKO ANALIZO.

Skrajšano ime društva je SDSA.

Za mednarodno sodelovanje se uporablja ime društva v angleškem jeziku, ki se glasi:
GROUP ANALYTIC SOCIETY OF SLOVENIA.

Sedež društva je v Ljubljani.

Naslov sedeža je:

Metelkova ulica 15,
1000 Ljubljana.

4. člen

Društvo ima znak in žig.

Glavni motiv znaka je osem zaobljenih kvadratov s krogom v sredini, gledanih v perspektivi. Celotno podobo predstavi prostorsko. Znak se lahko tiska v črno beli različici, prav tako je berljiv v primeru pomanjšav.

Znak se uporablja pri poslovanju v pravnem prometu, na žigu v zvezi s celotno podobo društva in na vizitkah voljenih funkcionarjev in organov, kadar ti nastopajo pri poslovanju v pravnem prometu.

Žig društva je okrogle oblike premera 4 cm. Na obodu je izpisano »SLOVENSKO DRUŠTVO ZA SKUPINSKO ANALIZO«, v sredini pa »SDSA«.

5. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

Društvo opravlja dejavnosti, opredeljene v tem aktu, v skladu z ustavo in zakoni Republike Slovenije.

6. člen

Delo društva in njegovih organov je javno. Za javnost delovanja društva in dajanje informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva, ki je hkrati pooblaščen, da daje informacije o delu društva.

Društvo obvešča člane:

- na oglasni deski
- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva
- v društvenem strokovnem glasilu
- po sredstvih javnega obveščanja
- s pisnimi in ustnimi obvestili
- na spletnih straneh in po elektronski pošti.

Seje organov društva so javne.

Če bi javna obravnava ogrozila varstvo osebnih podatkov ali osebne integritete, je seja organa društva v tej točki za javnost zaprta, vendar so vsi njeni sklepi javni.

Društvo organizira okrogle mize, tiskovne konference in druge dogodke, na katere vabi strokovno ali širšo javnost in novinarje.

7. člen

Društvo sodeluje z istovrstnimi in sorodnimi in drugimi organizacijami, domačimi in tujimi, in se lahko včlani vanje, če tako odloči zbor članov.

Društvo sodeluje zlasti z mednarodnim združenjem za skupinsko analizo (GASI), londonskim inštitutom za skupinsko analizo (IGA) in evropsko mrežo ustanov za izobraževanje iz skupinske analize (E.G.A.T.I.N.).

II. NAMEN DRUŠTVA

8. člen

Namen društva je razvijanje in uveljavljanje skupinske analize in psihoterapije v Republiki Sloveniji in skrb za dobro prakso na tem področju. Društvo usmerja svoje članstvo in vse, ki vodijo izkustvene skupine, k stalnemu strokovnemu izpopolnjevanju.

Društvo prireja strokovne sestanke in srečanja, organizira eno- in večleten študij skupinske analize in psihoterapije, izdaja in razpečuje publikacije, ki izhajajo iz njegovih dejavnosti ali so jim namenjene, in opravlja druge dejavnosti strokovnega društva.

Klasificirane dejavnosti društva so:

- N82.300 organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- P85.590 drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- J58.110 izdajanje knjig
- J58.140 izdajanje revij in druge periodike
- J58.190 drugo založništvo
- S94.120 dejavnost strokovnih društev.

Dejavnosti so namenjene članom društva in se opravljajo na nepridobitni podlagi. Lahko so namenjene tudi nečlanom, vendar le v obsegu, potrebnem za izvajanje osnovnega namena društva.

Društvo lahko opravlja tudi pridobitno dejavnost, vendar le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti. Pridobitna dejavnost društva izhaja iz dikcije, da društvo skrbi za razvoj in uveljavljanje stroke.

III. ČLANSTVO

9. člen

Član društva lahko postane vsaka fizična ali pravna oseba, ki podpiše pristopno izjavo in plača članarino.

Članstvo v društvu je prostovoljno.

Pravna oseba sodeluje pri upravljanju društva po svojem zastopniku. Pravna oseba potrebuje za včlanitev v društvo dovoljenje svojega pristojnega organa.

10. člen

Društvo ima redne, pridružene in častne člane.

Redni član je lahko vsakdo, ki pri delu uporablja načela skupinske analize.

Pridruženi član postane oseba, ki izjavi, da želi postati pridruženi član in z neposrednim delom, darili ali prispevki podpirati delo društva.

Članu društva, ki ima veliko zaslug za razvoj in uspešno delo društva, lahko zbor članov na predlog upravnega odbora podeli naziv častnega člana. Naziv častnega člana lahko podeli tudi nečlanu, ki ima velike zasluge za delovanje društva.

11. člen

Pravice članov so:

- voliti in biti izvoljen v organe društva
- sodelovati pri delu in odločati v organih društva
- sodelovati s prispevki
- uresničevati osebne interese na področju dejavnosti društva
- predlagati in sprejemati program dela društva
- sprejemati nagrade in pohvale za delo v društvu
- imeti vpogled v finančno in materialno poslovanje društva.

Dolžnosti članov so:

- spoštovati akte društva in izvrševati sklepe organov društva
- vestno delovati v organih društva, v katere so izvoljeni ali imenovani
- prenašati izkušnje in znanje na druge člane društva
- redno plačevati članarino
- prispevati k uresničevanju ciljev in namenov društva
- uresničevati program društva.

Člani društva in organov društva so za vestno opravljanje sprejetih nalog in funkcij osebno odgovorni zboru članov.

12. člen

Pridruženi člani imajo vse pravice in dolžnosti rednih članov razen pravice voliti in biti izvoljen v organe društva.

Častni člani imajo vse pravice in dolžnosti rednih članov, s tem da niso dolžni plačevati članarine.

13. člen

Člani so zaradi nemotenega poslovanja dolžni sporočiti društvu vsako spremembo prebivališča, osebnega imena in druge podatke, ki so potrebni za nemoteno delovanje društva.

14. člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom
- z izključitvijo
- s črtanjem iz članske evidence
- s smrtjo
- s prenehanjem društva.

Član izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu. O izključitvi iz društva odloča častno razsodišče. Član društva je črtan iz članske evidence, če kljub opominu ne plača članarine.

S prenehanjem članstva osebi prenehajo vse pravice, dolžnosti in funkcije v društvu.

IV. FUNKCIJE V DRUŠTVU

PRESEDNIK

15. člen

Predsednik društva kot zakoniti zastopnik društva predstavlja in zastopa društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v Republiki Sloveniji in tujini.

Predsednik je odgovoren, da društvo deluje v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije.

Predsednika izvoli zbor članov za štiri leta. Član je lahko na ta položaj izvoljen večkrat zaporedoma.

16. člen

Predsednik društva:

- sklicuje in vodi seje upravnega odbora
- podpisuje akte društva
- imenuje podpredsednika društva.

17. člen

Predsednik društva je skupinski analitik.

18. člen

Predsednik društva izmed članov upravnega odbora imenuje podpredsednika.

Podpredsednik nadomešča predsednika v odsotnosti ali v času opravilne nezmožnosti na podlagi generalnega pisnega pooblastila, s katerim je določen tudi obseg pooblastila.

TAJNIK

19. člen

Tajnik opravlja strokovno-tehnično in administrativno delo in skrbi za koordinacijo organov, komisij in delovnih teles društva.

Tajnika izvoli zbor članov za štiri leta. Član je lahko na ta položaj izvoljen večkrat zaporedoma.

BLAGAJNIK

20. člen

Blagajnik vodi transakcijski račun društva, skrbi za tekoče finančno in materialno poslovanje društva in s pomočjo strokovnih služb pripravi finančno poročilo za zbor članov.

Blagajnika izvoli zbor članov za štiri leta. Član je lahko na ta položaj izvoljen večkrat zaporedoma.

V. ORGANI DRUŠTVA

21. člen

Organi društva so:

- zbor članov
- upravni odbor
- nadzorni odbor
- častno razsodišče.

ZBOR ČLANOV

22. člen

Zbor članov je najvišji organ društva. Sestavljajo ga vsi člani društva. Zbor članov voli druge organe in funkcionarje društva.

Zbor članov odpre predsednik društva in ga vodi, dokler zbor članov ne izvoli predsednika in dveh članov delovnega predsedstva. Delovno predsedstvo vodi zbor članov in podpiše zapisnik seje.

23. člen

Zbor članov zaseda na rednih in izrednih sejah.

Redni zbor članov skliče upravni odbor najmanj enkrat letno, lahko pa ga kadar koli skliče petina članov društva.

Izredni zbor članov se skliče po potrebi. Skliče ga upravni odbor na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo tretjine članov društva. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni zbor v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če upravni odbor ne skliče izrednega zbora članov v predpisanem roku, ga lahko skliče predlagatelj, ki mora poskrbeti za vabila, dnevni red in gradivo za sejo.

Izredni zbor članov sklepa le o zadevi, za katero je bil sklican.

24. člen

Člani društva morajo biti o rednem ali izrednem zboru in njegovem dnevnem redu seznanjeni najmanj sedem dni pred sejo.

Zbor je sklepčen, če je navzoča najmanj tretjina članov, odločitve pa so veljavno sprejete, če je zanje glasovala večina navzočih članov.

Če zbor ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po poteku tega časa je zbor sklepčen, če je navzočih najmanj osem članov.

Ko zbor odloča o statusnih spremembah, spremembah ali potrditvi statuta ali prenehanju društva, morata za predlog glasovati najmanj dve tretjini navzočih članov.

25. člen

Glasovanje o sklepih zbora članov je javno, razen volitev v organe društva, ki so tajne. Ko se odloča o razrešitvi članov organov društva, ti o tem ne morejo glasovati.

Javno glasovanje poteka z dvigom rok: člani se opredelijo, kdo je »za«, kdo »proti«, kdo »vzdržan«.

Tajno glasovanje poteka z glasovnicami. Glasuje se tako, da se na glasovnici obkroži eno možnost: »za« ali »proti« ali »vzdržan«. V vseh drugačnih primerih je glasovnica neveljavna.

26. člen

Naloge in pristojnosti zbora članov:

- sprejema statut in druge akte društva
- odloča o spremembah in dopolnitvah sprejetih aktov
- sprejema delovni program društva
- voli in razrešuje organe društva
- voli in razrešuje predsednika, tajnika in blagajnika društva
- podeljuje naziv častnega člana društva
- sprejema finančno poročilo in finančni in zaključni načrt
- odloča o pritožbah na sklepe upravnega in nadzornega odbora
- odloča o prenehanju delovanja društva
- odloča o vseh za društvo pomembnih zadevah, če jih ni prenesel v pristojnost drugih organov društva
- odloča o višini in rokih plačila članarine
- odloča o sodelovanju z drugimi organizacijami, domačimi in tujimi, in vključevanju vanje
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo člani in organi društva v skladu z namenom in cilji društva.

Predlogi za razpravo na zboru morajo biti poslani članom društva najmanj tri dni pred sejo zbora.

UPRAVNI ODBOR

27. člen

Upravni odbor je izvršilni organ društva. Opravlja organizacijska, strokovno-tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva po programu in sklepih, sprejetih na zboru članov. Upravni odbor o svojem delu poroča na rednih sejah zbora članov.

28. člen

Upravni odbor sestavljajo predsednik društva, tajnik društva, blagajnik društva in dva do štiri člani.

Mandat upravnega odbora je štiri leta. Člani so lahko izvoljeni večkrat zaporedoma.

Najmanj polovica članov upravnega odbora je skupinskih analitikov.

29. člen

Članstvo v upravnem odboru preneha s potekom mandata, z razrešitvijo ali z odstopom. Namesto člana, ki je pred koncem mandata prenehal opravljati dolžnosti v upravnem odboru, ali zaradi potreb dela lahko upravni odbor izmed članov društva sprejme medse novega člana upravnega odbora. Upravni odbor lahko sprejme največ tri člane upravnega odbora v istem mandatu. Sprejem mora potrditi zbor članov na prvi naslednji seji.

30. člen

Upravni odbor se sestaja po potrebi oz. najmanj enkrat na tri mesece. Upravni odbor zaseda na rednih in izrednih sejah, v nujnih primerih se lahko skliče tudi korespondenčna seja.

Redne seje upravnega odbora sklicuje in vodi predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik. Člani upravnega odbora morajo biti o sklicu in o dnevnem redu seje obveščeni najmanj tri dni pred sejo na način, ki ga določi upravni odbor na konstitutivni seji.

Izredno sejo skliče predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik na zahtevo nadzornega odbora ali najmanj treh članov upravnega odbora. Sejo mora sklicati v treh dneh po prejemu pisne zahteve. Če izredne seje ne skliče v roku, jo lahko skliče predlagatelj, ki mora poskrbeti za vabila, dnevni red in gradivo za sejo.

31. člen

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih najmanj tretjina njegovih članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov navzočih članov.

Upravni odbor po vsaki seji sestavi zapisnik in ga pošlje vsem članom upravnega odbora. Zapisnik in ostala pomožno-tehnična opravila lahko zaupa tajniku društva.

32. člen

Upravni odbor:

- vodi in izvaja dejavnost društva v skladu s smernicami, sprejetimi na zboru članov
- po potrebi, vendar najmanj enkrat letno skliče zbor članov in pripravi potrebno gradivo
- odloča o pritožbah na sklepe častnega razsodišča
- daje na dnevni red vse zadeve, o katerih odloča zbor članov
- skrbi za izvrševanje programa dela društva
- pripravlja predloge aktov društva in predlog finančnega načrta
- skrbi za finančno in materialno delovanje društva in upravlja s premoženjem društva
- vodi evidenco članov, odloča o sprejemu v članstvo društva in izbrisu iz njega
- odloča o odpisu neplačane članarine
- iz vrst članstva imenuje stalne aličasne komisije in delovna telesa
- predlaga zboru članov podelitev naziva častni član
- organizira in vodi sodelovanje z drugimi organizacijami, domačimi in tujimi
- vodi kandidacijski postopek za organe društva
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva, in naloge, ki niso izrecno določene z akti društva, vendar po svoji naravi sodijo v pristojnost upravnega odbora.

33. člen

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog ali projektov imenuje delovna telesa. Naloge, število članov in predsednika delovnega telesa določi upravni odbor.

Delovna telesa so za svoje delo odgovorna upravnemu odboru.

NADZORNI ODBOR

34. člen

Nadzorni odbor spremlja skladnost dela organov društva z zakoni in akti društva ter nadzira finančno in materialno poslovanje društva. O svojem delu in ugotovitvah enkrat letno poroča zboru članov.

35. člen

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani, ki jih izvoli zbor članov za štiri leta. Lahko so izvoljeni večkrat zaporedoma.

Člani nadzornega odbora izmed sebe izvolijo predsednika nadzornega odbora, ki sklicuje in vodi seje nadzornega odbora.

Član nadzornega odbora ne more biti hkrati član upravnega odbora, lahko pa se udeležuje sej upravnega odbora brez pravice odločanja.

Če član nadzornega odbora preneha delovati pred koncem mandata, zbor članov na prvi naslednji seji izvoli novega člana, ki opravlja funkcijo do konca mandata nadzornega odbora.

36. člen

Nadzorni odbor se sestaja najmanj enkrat letno in je sklepčen, če so na seji navzoči vsi njegovi člani. Sklepe sprejema z večino glasov.

Za sklicevanje in potek sej in način dela nadzornega odbora se smiselno uporabljajo pravila, ki veljajo za upravni odbor.

ČASTNO RAZSODIŠČE

37. člen

Častno razsodišče obravnava strokovno-etična vprašanja in disciplinske kršitve ter izreka ukrepe. Obravnavo pred častnim razsodiščem lahko predlagajo člani ali nečlani društva.

38. člen

Častno razsodišče ima pet članov, ki jih izvoli zbor članov za štiri leta. Lahko so izvoljeni večkrat zaporedoma.

Član častnega razsodišča ne more biti hkrati izvoljen v noben drug organ in na nobeno drugo funkcijo v društvu.

39. člen

Častno razsodišče odloča samostojno. O njegovem delu sumarno poroča zboru članov predsednik častnega razsodišča.

40. člen

Častno razsodišče deluje po pravilih in postopku, ki so določeni v pravilniku o častnem razsodišču.

VI. ODGOVORNOST

41. člen

Zakoniti zastopnik društva odgovarja za zakonito poslovanje društva.

Društvo odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

VII. FINANČNO POSLOVANJE

42. člen

Društvo pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino
- z darili in volili
- s prispevki donatorjev in sponzorjev
- z naslova materialnih pravic in dejavnosti društva
- iz javnih sredstev
- iz drugih virov.

43. člen

Upravni odbor vodi finančno-materialno poslovanje v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije po sistemu dvostavnega knjigovodstva, prirejenega za potrebe društva.

44. člen

Društvo ima odprt transakcijski račun pri pooblašteni banki.

Če društvo pri opravljanju dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za uresničevanje svojega namena in ciljev oz. za opravljanje temeljne nepridobitne dejavnosti.

Vsaka delitev premoženja društva med člane je nična.

45. člen

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik društva. Lahko jih podpisuje tudi podpredsednik, če ima za to ustrezno pooblastilo.

Za pomoč pri urejanju finančno-materialnih zadev lahko društvo pooblasti zunanjega strokovnega sodelavca.

46. člen

Društvo mora za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu, izdelati letno poročilo, ki vsebuje bilanco stanja in izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazom in poročilo o poslovanju društva v skladu z določbami zakona.

Letno poročilo sprejme zbor članov.

VIII. PRENEHANJE DELOVANJA

47. člen

Društvo preneha delovati:

- s sklepom o prenehanju društva, ki ga sprejme zbor članov z dvotretjinsko večino navzočih članov
- po zakonu
- z odločbo pristojnega organa.

V sklepu o prenehanju društva po volji članov mora biti določeno društvo, zavod, ustanova ali druga nepridobitna pravna oseba s podobnimi cilji, na katero se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje društva. Če društvo v sklepu ne določi naslednika premoženja, premoženje pripada lokalni skupnosti, na območju katere je imelo društvo svoj sedež. Neporabljena sredstva, pridobljena iz proračuna, se vrnejo proračunu, preostanek premoženja pa se prenese na prevzemnika premoženja z dnem izbrisa društva iz registra društev.

IX. KONČNE DOLOČBE

48. člen

Statut začne veljati z dnem, ko ga sprejme zbor članov. Uporabljati se začne z dnem, ko pristojni organ izda pisno odločbo o registraciji.

49. člen

Z dnem, ko začne veljati ta statut, preneha veljati novelirani statut, ki je bil sprejet dne 13. 11. 2015.

Vladka Stamos
Predsednica SDSA